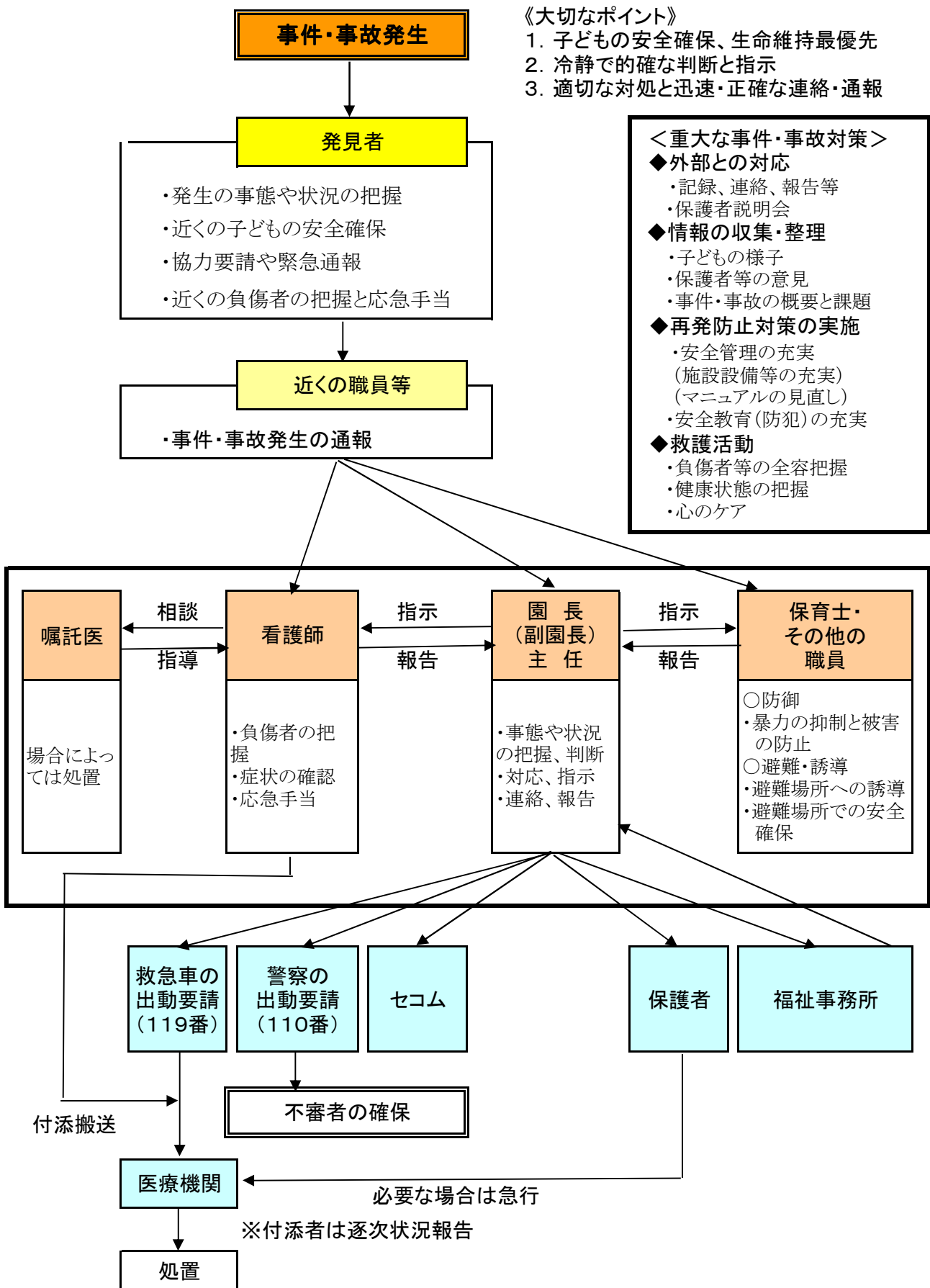


## 防災マニュアル別表一覧

- 緊急事態発生時の対処・救急及び緊急連絡体制(別表1)
- 災害時の役割分担表(別表2)
- 職員緊急連絡体制(別表3)
- 緊急連絡先一覧表(別表4)
- 職員召集・参集基準(別表5)
- 園児情報一覧表(別表6)
- 避難経路図(施設内避難)(別表7)
- 避難経路図(施設内から外へ)(別表8)
- 避難経路図(施設外避難)(別表9)
- 備蓄品・非常持出し品リスト(別表10)
- 施設の安全対策チェックリスト(別表11)
- 設備チェックリスト(別表12)
- 地域の協力施設・協力者リスト(別表13)
- 地震防災訓練チェックリスト(別表14)

別表1 緊急事態発生時の対処・救急及び緊急連絡体制

《参考様式》



別表2 災害時の役割分担表

○園長、副園長不在時を想定して、3人目くらいまで代行者を決めておくこと。

○避難誘導班が多いので、班分けしてリーダーを決めておくこと。

《参考様式》

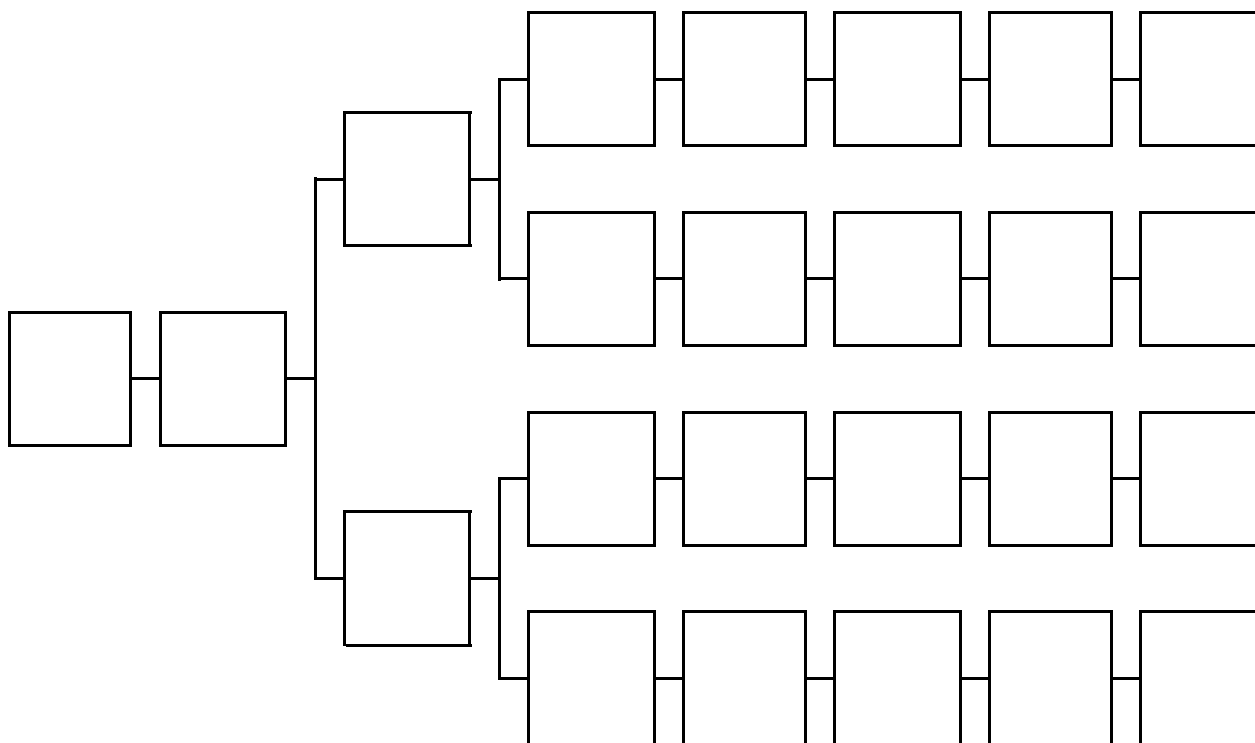
体制	役割	担当者	
総括責任者	全体統括、指揮調整	担当者=園長 代行者①=副園長	代行者②=○○ ○○
情報連絡班	・地震情報の収集伝達 ・保護者、職員、園児への連絡 ・防災関係機関への連絡	リーダー=副園長 ○○ ○○、○○ ○○	リーダー代理=○○ ○○
救護班	・負傷者の救出 ・負傷者の応急手当 ・医療機関への搬送	リーダー=○○ ○○ ○○ ○○、○○ ○○	リーダー代理=○○ ○○
消火班	・火の元の確認、初期消火	担当者=○○ ○○ 代行者①=○○ ○○	代行者②=○○ ○○
避難誘導班	・避難路の確認 ・避難路の安全確保 ・建物周辺の安全確認 ・園児の避難誘導 ・人員点検 ・避難先での安全確保	△△組 リーダー=○○ ○○ ○○ ○○、○○ ○○ ××組 リーダー=○○ ○○ ○○ ○○、○○ ○○	リーダー代理=○○ ○○ リーダー代理=○○ ○○

別表3 職員緊急連絡網

《参考様式》

平成 年度 緊急連絡網

No	職員氏名	住 所	自 宅	携 帯	メールアドレス
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					
17					
18					
19					
20					



別表4 緊急連絡先一覧表

○市外局番も入れる

○その他参考

火災情報テレフォン 0233-22-0100

道路交通情報センター 023-631-3335

《参考様式》

## 緊急ダイヤル

No	項目	連絡先	TEL	FAX
1	事件・事故			
2	火事・救急			
3	警備			
4	電気			
5	ケガ・病気			
6	バス送迎			
7	労務			
8	設備			
9	火災報知機			
10	保険			
11	浄化槽管理			
12	金融			
13	マスコミ			
14	建物			
15	電気設備			
16	パソコン			
17	給食			
18	雑務全般			
19	設計管理			
20	除雪			
21	灯油			
22	廃棄物			
23	水道			
24	郵便			
25	交通			
26	看板			

## 別表5 職員召集・参集基準

《参考様式》

災害種別	災害関連情報	対象職員	指定職員名
風水害	大雨・洪水警報が発表されたとき	指定職員	
	記録的短時間大雨情報が発表されたとき		
	土砂災害警戒情報が発表されたとき		
	台風に伴う暴風警報が発表されたとき		
	大雪で、園長が特に必要と認めたとき		
地震	新庄市で震度5弱の地震が発生したとき	指定職員	
	新庄市で震度5強以上の地震が発生したとき	全職員	—

※指定職員には、各班リーダーのほか徒歩又は自転車等で30分以内に出勤が可能な職員を指定

### ＊ ＊ 参集上の注意 ＊ ＊

#### 勤務時間外

- ① 自身や家族、近隣の安全確保を最優先に行動してください。
- ② 応急活動を行うのに安全な服装で、帽子・軍手を着用してください。

携帯品	リュック、身分証明、名刺、筆記用具、非常食、飲料水、懐中電灯、 携帯ラジオ、携帯電話、着替え、洗面具、救急薬品
-----	--

- ③ 交通事情に合わせ、安全な方法で参集してください。
- ④ 参集の途中に、各地域の被災状況等の情報収集を行ってください。

※直ちに参集できないときは、園に連絡してください。

- ・自身や家族が被災したとき
- ・近隣で、緊急の救出活動や初期防災活動に参加が必要なとき
- ・交通の途絶等により参集できないとき

#### 勤務時間内

- ① 園内にいた場合は、自身や周囲の安全を確保の上、事前に決めておいた業務に従事してください。
- ② 外出先にいた場合は、園と連絡をとり、指示を受けてください。

別表6 園児情報一覧表

《参考様式》

◆ ○○組

チェック	No.	氏名	性別	生年月日	年齢	保護者	住所	連絡先①	連絡先②	移送方法
								自宅		
		心身の 状態		薬		携帯 メール ( )				
チェック	No.	氏名	性別	生年月日	年齢	保護者	住所	連絡先①	連絡先②	移送方法
								自宅		
		心身の 状態		薬		携帯 メール ( )				
チェック	No.	氏名	性別	生年月日	年齢	保護者	住所	連絡先①	連絡先②	移送方法
								自宅		
		心身の 状態		薬		携帯 メール ( )				
チェック	No.	氏名	性別	生年月日	年齢	保護者	住所	連絡先①	連絡先②	移送方法
								自宅		
		心身の 状態		薬		携帯 メール ( )				
チェック	No.	氏名	性別	生年月日	年齢	保護者	住所	連絡先①	連絡先②	移送方法
								自宅		
		心身の 状態		薬		携帯 メール ( )				

別表7 避難経路図(施設内避難)

※既存図面の活用(狭い、ガラス注意、段差あり等、吹き出しで注意事項を入れておくとい)



別表8 避難経路図(施設内から外へ)

※既存図面の活用(狭い、ガラス注意、段差あり等、吹き出しで注意事項を入れておくとい)

別表9 避難経路図(施設外避難)

※既存図面の活用(狭い、ガラス注意、段差あり等、吹き出しで注意事項を入れておくとい)

別表10 備蓄品・非常持出し品リスト

《参考様式》

					点検日:		点検者:			
場所	区分	品目	個数	状態等	場所	区分	品目	個数	状態等	
保 育 室 内	連絡 用	園児情報一覧			園 地 内	連絡 用	園児情報一覧			
		職員緊急連絡網					職員緊急連絡網			
		緊急連絡先一覧					緊急連絡先一覧			
	生活 用品	タオル				情報 通信	ラジオ			
		毛布					テレビ			
	工具	金づち					無線機			
		バール				照明	懐中電灯			
	非常 持出し 袋	軍手					マッチ、ローソク			
		ロープ				生活 用品	タオル			
		ガムテープ					毛布			
		救急用医薬品					ちり紙			
		懐中電灯					せっけん			
		小型ラジオ					ビニール袋			
		予備電池					園児用の服・下着			
		笛					紙オムツ			
		小銭(電話用)					救急用医薬品			
		筆記用具					炊事 用品	カセットコンロ		
		ライター						カセットボンベ		
		紙オムツ				なべ				
		おしり拭き				やかん				
非常食				紙コップ						
粉ミルク				皿						
水(2ℓペットボトル)			割りばし							
園 舎 内	備品	ヘルメット			災害 用備 品	テント				
		軍手				寝袋				
		マスク				発電機				
		タオル				簡易トイレ				
		ビニール袋				消火器				
		ロープ				軍手				
		ガムテープ				ロープ				
		工具一式				ガムテープ				
		救急用医薬品				工具一式				
		消火器				おの				
	予備電池			予備電池						
	情報 通信	小型ラジオ			防水シート					
		携帯テレビ			自転車					
		拡声器			食糧	保存水				
	照明	懐中電灯				非常食				
マッチ、ローソク										
食糧	保存用ご飯									
	乾パン、ビスケット等									
	レトルト食品									
	カップ麺									
	粉ミルク									
水(2ℓペットボトル)										

別表11 施設の安全対策チェックリスト  
《参考様式》

### 施設の安全対策チェックリスト

危険箇所		点検日	点検者	評価:○異常なし ×不良	
区分		点検内容		評価	異常の内容・措置
園舎内	建物	専門家による耐震診断を受けているか			
		専門家による耐火診断を受けているか			
		外壁・柱等(特に基底部)に破損・ひびわれ・腐食はないか			
		屋根・外壁は破損や剥離がないか、落下の危険はないか			
		雨どいは固定されているか、落下の危険はないか			
		建物内の防火設備配置図、配電・配線図等を用意してあるか			
	出入り口・避難通路	ドアや引き戸の開閉はスムーズか			
		出入り口付近のスペースは十分か、障害となるものは置いていないか			
		廊下・階段に障害となるものは置いていないか			
		廊下・階段の床は破損していないか			
		各所のカギはわかりやすく保管されているか			
		非常口のサインは適切な場所に設置されているか			
	大型什器類	戸棚・ロッカー・用具入れ等は壁面および床面に固定されているか			
		固定していないロッカー類は、ぐらつきや転倒の危険はないか			
		高い位置に物品を積みすぎているか、落下の危険はないか			
		扉付きの本棚は揺れても扉が開かないか			
		ピアノは底部が床に固定されているか			
		テレビ台はぐらついていないか、テレビは安定しているか			
	ガラス、照明器具	窓・ドア等のガラス破損しにくい材質のものか、あるいは飛散防止シート等による処置がされているか			
		窓・ドア等の枠は破損していないか、外れやすくなっていないか			
		蛍光管・電球は固定されているか、落下の危険はないか			
		落下して破損し、破片が飛び散るようなものが高い場所にはないか			
	電気関係	電気コード、コンセントは破損・老朽化していないか			
		コンセントとプラグの周囲にほこりがたまっていないか			
		コンセントはタコ足配線になっていないか			
		コードはからまったり、つまづく危険はないか			
	ストーブ	ストーブは耐震自動消火設置が付いているか			
灯油漏れ・ガス漏れはしていないか					
周囲に燃えやすいものが設置されていないか					
カーテン等が触れるおそれはないか					
灯油置き場はきちんと施錠・管理されているか					
園舎外	園庭	園庭内は避難時に十分な広さが確保されているか			
		園庭は常に設備されているか			
		防災備品の倉庫はきちんと整理整頓されているか			
		非常用の防災備品は必要なものがそろっているか(別表リスト)			
	門柱・フェンス	門柱・フェンスにぐらつき・破損はないか			





別表14 地震防災訓練チェックリスト

《参考様式》

チェック	行動手順	気付いたこと等
	地震発生時の園児の安全確保	
	火元確認(初期消火活動)	
	避難路の安全確保	
	建物周辺の安全確認	
	避難の実施の判断と宣言	
	避難・誘導の実施	
	全員の安否確認と応急手当	
	建物の安全確認	
	情報収集と伝達	
	保護者への連絡	
	園長の各班に対する指示、行動の判断	
その他気付いたこと		