

児童発達支援事業所における自己評価結果（公表）

山形県立こども医療療育センター

公表日：令和4年1月6日

事業所名：医療型児童発達支援センター

		チェック項目	はい	いいえ	工夫している点 課題や改善すべき点を踏まえた改善内容又は改善目標
環境・体制整備	1	利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか	4	0	当日の利用人数やお子さんの状況に合わせ、適切に対応しております。
	2	職員の配置数は適切であるか	4	0	施設基準を満たした配置となっております。
	3	生活空間は、本人にわかりやすく構造化された環境になっているか。また、障がいの特性に応じ、事業所の設備等は、バリアフリー化や情報伝達等への配慮が適切になされているか	4	0	利用されるお子さんとご家族が安全に過ごせるよう、手すりの設置や段差への配慮、また環境や体制を整えております。視覚的にわかりやすい工夫をしたり、姿勢保持しやすい工夫もしております。
	4	生活空間は、清潔で、心地よく過ごせる環境になっているか。また、子ども達の活動に合わせた空間となっているか	4	0	<ul style="list-style-type: none"> 清掃や消毒を定期的に行い、留意しております。また、活動に合わせ環境調整を行っております。 トイレの暑さ軽減のために小型扇風機を設置しました。
業務改善	5	業務改善を進めるためのPDCAサイクル（目標設定と振り返り）に、広く職員が参画しているか	4	0	保育前の打ち合わせや保育後の振り返り等、その都度職員全体で話し合いを行っております。
	6	保護者等向け評価表により、保護者等に対して事業所の評価を実施するとともに、保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか	4	0	評価の結果をもとに業務改善に努めております。
	7	事業所向け自己評価表及び保護者向け評価表の結果を踏まえ、事業所として自己評価を行うとともに、その結果による支援の質の評価及び改善の内容を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか	4	0	評価の結果をもとに改善策を検討しております。また、その結果は保護者へ配布するほか、ホームページへの掲載、食堂への設置を行い、公開しております。
	8	第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか	0	4	第三者による外部評価は行っていませんが、ご家族からいただいたご意見や自己評価の結果をもとに業務改善に努めております。
	9	職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか	4	0	各職員が、こども医療療育センター内外の研修（Zoomや復命伝達研修、参考図書の見直し）に参加しております。
適切な支援の提供	10	アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、児童発達支援計画を作成しているか	4	0	お子さんの様子を観察したり、ご家族からお話をうかがいながら、標準化された様式に基づいたアセスメントを実施しております。また、ニーズに応じた児童発達支援計画を作成し、計画に基づいた支援を行っております。
	11	子どもの適応行動の状況を把握するために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか	4	0	
	12	児童発達支援計画には、児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」の「発達支援（本人支援及び移行支援）」、「家族支援」、「地域支援」で示す支援内容から子どもの支援に必要な項目が適切に選択され、その上で、具体的な支援内容が設定されているか	4	0	お子さんの状況に合わせてガイドラインの支援内容から必要な項目を選択し、支援内容を設定しております。また、遠城寺式発達検査やポータル早期教育プログラムを活用し、成長発達の把握に努めております。
	13	児童発達支援計画に沿った支援が行われているか	4	0	児童発達支援計画に沿って支援を実施しており、お子さんに合わせて随時計画を修正・更新し対応しております。
	14	活動プログラムの立案をチームで行っているか	4	0	職員全員で話し合い見直ししながら行っております。
	15	活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか	4	0	参加児童の状況や人数に合わせて随時検討しております。
	16	子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせる児童発達支援計画を作成しているか	4	0	個別活動と集団活動を含めた目標を設定を行い、よりよい発達を促せるような支援計画を作成しております。
	17	支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか	4	0	支援開始前に毎日職員間で打ち合わせを行い、当日の状況に合わせ支援内容などを確認し支援しております。
	18	支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか	4	0	職員間で支援終了後の打ち合わせを毎日行い、次回への支援に活かせるよう努めております。
19	日々の支援に関して記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか	4	0	毎日の支援の様子を記録し、支援の確認や改善のために利用しております。	

		チェック項目	はい	いいえ	工夫している点 課題や改善すべき点を踏まえた改善内容又は改善目標
	20	定期的にもモニタリングを行い、児童発達支援計画の見直しの必要性を判断しているか	4	0	定期的にもモニタリングを行い、状況に応じて相談支援事業所と連携しながら支援計画を見直ししております。
関係機関や保護者との連携	21	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか	4	0	担当者と児童発達支援管理責任者が参加しております。
	22	母子保健や子ども・子育て支援等の関係者や関係機関と連携した支援を行っているか	4	0	ご家族に同意をいただいたうえで、モニタリング時や必要時に電話にて連携を図っております。
	23	(医療的ケアが必要な子どもや重症心身障がいのある子ども等を支援している場合)地域の保健、医療、障害福祉、保育、教育等の関係機関と連携した支援を行っているか	4	0	ご家族に同意をいただいたうえで関係機関と連携し、情報を共有しながら支援を行っております。
	24	(医療的ケアが必要な子どもや重症心身障がいのある子ども等を支援している場合)子どもの主治医や協力医療機関等と連絡体制を整えているか	4	0	適切な対応が出来るよう、連絡体制を整えております。
	25	移行支援として、保育所や認定こども園、幼稚園、特別支援学校(幼稚部)等との間で、支援内容等の情報共有と相互理解を図っているか	4	0	ご家族に同意をいただいたうえで情報交換等を行い、相互理解を図っております。
	26	移行支援として、小学校や特別支援学校(小学部)との間で、支援内容等の情報共有と相互理解を図っているか	4	0	ご家族に同意をいただいたうえで就学にむけて情報提供をしております。また、必要に応じて就学後に情報交換会を行っております。
	27	他の児童発達支援センターや児童発達支援事業所、発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか	4	0	必要に応じて専門機関と情報交換をし、連携を図っております。
	28	保育所や認定こども園、幼稚園等との交流や、障がいのない子どもと活動する機会があるか	0	4	コロナ禍のため実施しておりません。
	29	(自立支援)協議会子ども部会や地域の子ども・子育て会議等へ積極的に参加しているか	0	4	地域の自立支援協議会へはこども医療療育センター職員が参加し、報告を受けております。
	30	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか	4	0	日頃からご家族と積極的にお話しし、お子さんの状況について共通理解が図れるよう支援しております。
	31	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対して家族支援プログラム(ペアレント・トレーニング等)の支援を行っているか	4	0	特別な時間は設けていませんが、お子さんへの接し方や声がけの仕方、かわり方等についてご家族に随時お伝えし支援しております。また、ペアトレの資料や本を参考として設置しました。
保護者への説明責任等	32	運営規程、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか	4	0	利用契約時にご説明をさせていただいております。
	33	児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」のねらい及び支援内容と、これに基づき作成された「児童発達支援計画」を示しながら支援内容の説明を行い、保護者から児童発達支援計画の同意を得ているか	4	0	計画の作成や見直しを行う際は、説明をさせていただき、同意を得て支援しております。
	34	定期的に、保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか	4	0	登園された際にご家族から様々なお話をうかがい、助言や支援を行っております。
	35	父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか	4	0	父母の会、保護者会の開催はありませんが、保護者同士の交流や情報交換ができるよう支援しております。
	36	子どもや保護者からの相談や申入れについて、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、相談や申入れがあった場合に迅速かつ適切に対応しているか	4	0	ご相談などがあった時には、速やかな対応に努めております。また状況に応じて相談担当職員とも連携して支援させていただいております。
	37	定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか	4	0	おたよりを定期的に発行したり、行事予定や連絡などを掲示しております。また、連絡事項はその都度お知らせしております。
	38	個人情報の取扱いに十分注意しているか	4	0	個人情報の取り扱いについては、十分留意して対応しております。また、写真の取り扱いやマスコミへの対応等については、ご家族から意向をうかがい、適切に対応しております。
	39	障がいのある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか	4	0	お子さんやご家族の状況に応じて、視覚的情報やサイン等を利用してわかりやすくお伝えしたり、個別にお話をする等、配慮させていただいております。
	40	事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っているか	4	0	こども医療療育センターの広報誌を地域住民に配布したり、見学のご希望等があればお受けしております。(現在はコロナ禍のため、見送っております。)

		チェック項目	はい	いいえ	工夫している点 課題や改善すべき点を踏まえた改善内容又は改善目標
非常時等の対応	41	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアル等を策定し、職員や保護者に周知するとともに、発生を想定した訓練を実施しているか	4	○	こども医療療育センター全体の各マニュアルで対応し、緊急時対応訓練には随時職員が参加しております。
	42	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか	4	○	利用者全員が参加できるよう、毎月、曜日を変えて計画し、実施しております。
	43	事前に、服薬や予防接種、てんかん発作等のこどもの状況を確認しているか	4	○	サービス利用前の診察や事前聴き取り時に確認させていただいております。また、医師の指示に従い必要に応じて対応しております。
	44	食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか	4	○	主治医からの指示により、食物アレルギーに配慮された食事を提供しております。
	45	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか	4	○	危険場面等が起こった場合には報告書を作成し、こども医療療育センター内の療育安全対策委員会において話し合い、情報を共有しております。
	46	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか	4	○	虐待防止についての研修を係内で行っております。
	47	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、児童発達支援計画に記載しているか	4	○	身体拘束に該当するお子さんはおりませんが、必要になった場合はこども医療療育センターで組織されている身体拘束についての委員会にて検討のうえ、ガイドラインに基づいた対応をいたします。