**様式５**（学校法人合併認可申請書）　※県規則別記様式第16号

　　　　　　　　文書番号

年　　　　月　 　　日

山形県知事 殿

　　　　　　　 　　　　住　　　所

　　　　　　　　　　　　　　　　　　名　　　称

　　　　　　　　　　　　　　　　　　理事長　　　　　氏　　　名

印

住　　　所

　　　　　　　　　　　　　　　　　　名　　　称

　　　　　　　　　　　　　　　　　　理事長　　　　　氏　　　名

学校法人合併認可申請書登記完了届出書

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| このたび、 | 学校法人○○学園に学校法人○○学園を合併 | した |
| 学校法人○○学園と学校法人○○学園とを合併して学校法人○○学園を設立 |

いので、私立学校法第52条第2項（※1 第64条第5項において準用する同法第52条第2項）の規定により、認可されるよう次のとおり関係書類を添えて申請します。

添付書類

１　合併理由書

２　理事会及び評議員会の決議録の謄本

３　申請者が私立学校法第55条の規定により選任された者であることを証する書類（合併に

　　より新たに学校法人を設立する場合に限る。）

４　合併契約書

５　合併後存続する学校法人又は合併によって設立する学校法人（以下「合併法人」という。）

の寄附行為

６　合併前の各学校法人の寄附行為

７　合併前の各学校法人の財産目録及び貸借対照表

８　申請年度末の財産状況を記載した書類（様式1別紙2参照）

９　合併法人の負債償還計画書（様式13別紙7参照）

10　合併後２年の事業計画書（様式1別紙3参照）及びこれに伴う収支予算書　※2

11　合併法人の役員就任承諾書（合併後存続する学校法人の役員については、新たに就任す　る者に限る。様式8別紙1参照）、履歴書、誓約書（様式8別紙2参照）

12　合併法人の役員のうちに、各役員について、その配偶者又は三親等以内の親族が２人以上含まれていないことを証する書類（様式8別紙3参照）

13　合併法人の監事が理事又は当該法人の職員を兼ねていないことを証する書類（様式8別

　　　紙4参照）

14　合併法人の設置する学校等の概要を記載した書類（別紙1）

15　校地等の登記事項証明書（借用の場合は、このほかに賃貸借契約書の写し）、実測図及び位置図

☆16　校舎等の登記事項証明書（借用の場合は、このほかに賃貸借契約書の写し）又は建築確認通知書（写し）若しくは検査済証（写し）並びに配置図、平面図及び立面図

☆17　不動産以外の重要な財産の権利の所属についての銀行等の証明書

18　合併法人の設置する学校等の学則

19　合併法人の組織を記載した書類（様式1別紙4参照）

〈記載上の注意〉

①正副各1部提出すること。

②合併により新たに学校法人を設立する場合の申請人は、新たな学校法人の設立代表者とすること。

※1　合併後、準学校法人となる場合の根拠法規は、私立学校法第64条第5項において準用する同法第52条第2項とする。

※2　収支予算書は、学校法人会計基準の第1号様式から第3号様式により作成すること。

別紙１

合併法人の設置する学校等の概要を記載した書類

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 事 項 | 記　　　　　入　　　　　欄 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 名 称 |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 位 置 |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 目 的 |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 経費及び維持方法 |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 学 級  編 制 | 課程及び学科の名　 称 | (満3歳児) | | 第1学年  (3歳児) | | | | 第2学年  (4歳児) | | | | | 第3学年  (5歳児) | | | | | 合計 | | | |
| 学級数 | 定員 | 学級数 | | 定員 | | 学級数 | | | 定員 | | 学級数 | | | 定員 | | 学級数 | | 定員 | |
|  |  |  |  | | 人 | |  | | | 人 | |  | | | 人 | |  | | 人 | |
|  |  |  | |  | |  | | |  | |  | | |  | |  | |  | |
| 教職員  編 成 | 職名  専兼の  別 | 校長  (園長) | 副校長(副園長) | 教頭 | 主幹教諭 | | 指導教諭 | | 教諭 | 助教諭 | 講師 | 養護  （助）  教諭 | | その他の  教員 | 実習助手 | | 事務・技術  職員 | | 学校医等  （園医等） | | 計 |
| 専任 |  |  |  |  | |  | |  |  |  |  | |  |  | |  | |  | |  |
| 兼任 |  |  |  |  | |  | |  |  |  |  | |  |  | |  | |  | |  |
| 計 |  |  |  |  | |  | |  |  |  |  | |  |  | |  | |  | |  |
| 校 地  (園地) | 種別 | | | | | 自己所有 | | | | | 借用 | | | | | | 計 | | | | |
| 校舎(園舎)  敷地 | | | | | ㎡ | | | | | ㎡ | | | | | | ㎡ | | | | |
| 運動場 | | | | |  | | | | |  | | | | | |  | | | | |
| その他 | | | | |  | | | | |  | | | | | |  | | | | |
| 計 | | | | |  | | | | |  | | | | | |  | | | | |
| 校 舎  (園舎) | 種別 | | | | | 自己所有 | | | | | 借用 | | | | | | 計 | | | | |
| 校舎(園舎) | | | | | ㎡ | | | | | ㎡ | | | | | | ㎡ | | | | |
| 講堂 | | | | |  | | | | |  | | | | | |  | | | | |
| 体育館 | | | | |  | | | | |  | | | | | |  | | | | |
| その他 | | | | |  | | | | |  | | | | | |  | | | | |
| 計 | | | | |  | | | | |  | | | | | |  | | | | |

〈記載上の注意〉

①設置する登記完了届出書学校ごとにがｇ学校ごとに別葉とすること。

②「校舎(園舎)敷地」欄の面積は、1階部分の床面積を記入すること。