**様式５**（学校法人合併認可申請書）　※県規則別記様式第16号

　　　　　　　　文書番号

年　　　　月　 　　日

山形県知事 殿

　　　　　　　 　　　　住　　　所

　　　　　　　　　　　　　　　　　　名　　　称

　　　　　　　　　　　　　　　　　　理事長　　　　　氏　　　名

印

住　　　所

　　　　　　　　　　　　　　　　　　名　　　称

　　　　　　　　　　　　　　　　　　理事長　　　　　氏　　　名

学校法人合併認可申請書登記完了届出書

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| このたび、 | 学校法人○○学園に学校法人○○学園を合併 | した |
| 学校法人○○学園と学校法人○○学園とを合併して学校法人○○学園を設立 |

いので、私立学校法（※1 第152条第6項において準用する）第126条第3項の規定により、認可されるよう次のとおり関係書類を添えて申請します。

添付書類

１　合併理由書

２　理事会及び評議員会の議事録の謄本

３　申請者が私立学校法第129条の規定により選任された者であることを証する書類（合併により新たに学校法人を設立する場合に限る。）

４　合併契約書

５　合併後存続する学校法人又は合併によって設立する学校法人（以下「合併法人」という。）

の寄附行為

６　合併前の各学校法人の寄附行為

７　合併前の各学校法人の財産の一覧（様式1別紙1参照）及び貸借対照表

８　申請年度末の財産状況を記載した書類（様式1別紙2参照）

９　合併法人の負債償還計画書（様式13別紙7参照）

10　合併後２年の事業計画書（様式1別紙3参照）及びこれに伴う収支予算書　※2

11　合併法人の役員及び評議員の就任承諾書（合併後存続する学校法人の役員及び評議員については、新たに就任する者に限る。様式8別紙1参照）及び履歴書

12　合併法人が会計監査人を置く場合は、その就任承諾書（合併後存続する学校法人の会計監査人については、新たに就任する者に限る。様式8別紙1参照）及び登記事項証明書又は公認会計士であることを証する書類

13　誓約書（役員等が私立学校法に定める資格等に適合することを証する書類）（様式8別

　　　紙2参照）

14　合併法人の設置する学校等の概要を記載した書類（別紙1）

15　校地等の登記事項証明書（借用の場合は、このほかに賃貸借契約書の写し）、実測図及び位置図

16　校舎等の登記事項証明書（借用の場合は、このほかに賃貸借契約書の写し）又は建築確認通知書（写し）若しくは検査済証（写し）並びに配置図、平面図及び立面図

17　不動産以外の重要な財産の権利の所属についての銀行等の証明書

18　合併法人の設置する学校等の学則

19　合併法人の組織を記載した書類（様式1別紙4参照）

〈記載上の注意〉

①正副各1部提出すること。

②合併により新たに学校法人を設立する場合、新たな学校法人の設立代表者が申請すること。

※1　合併後、準学校法人となる場合は、私立学校法第152条第6項において準用する第126条第3項とする。

※2　収支予算書は、学校法人会計基準に準拠して作成すること。

別紙１

合併法人の設置する学校等の概要を記載した書類

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 事 項 | 記　　　　　入　　　　　欄 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 名 称 |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 位 置 |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 目 的 |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 経費及び維持方法 |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 学 級  編 制 | 課程及び学科の名　 称 | (満3歳児) | | 第1学年  (3歳児) | | | | 第2学年  (4歳児) | | | | | 第3学年  (5歳児) | | | | | 合計 | | | |
| 学級数 | 定員 | 学級数 | | 定員 | | 学級数 | | | 定員 | | 学級数 | | | 定員 | | 学級数 | | 定員 | |
|  |  |  |  | | 人 | |  | | | 人 | |  | | | 人 | |  | | 人 | |
|  |  |  | |  | |  | | |  | |  | | |  | |  | |  | |
| 教職員  編 成 | 職名  専兼の  別 | 校長  (園長) | 副校長(副園長) | 教頭 | 主幹教諭 | | 指導教諭 | | 教諭 | 助教諭 | 講師 | 養護  （助）  教諭 | | その他の  教員 | 実習助手 | | 事務・技術  職員 | | 学校医等  （園医等） | | 計 |
| 専任 |  |  |  |  | |  | |  |  |  |  | |  |  | |  | |  | |  |
| 兼任 |  |  |  |  | |  | |  |  |  |  | |  |  | |  | |  | |  |
| 計 |  |  |  |  | |  | |  |  |  |  | |  |  | |  | |  | |  |
| 校 地  (園地) | 種別 | | | | | 自己所有 | | | | | 借用 | | | | | | 計 | | | | |
| 校舎(園舎)  敷地 | | | | | ㎡ | | | | | ㎡ | | | | | | ㎡ | | | | |
| 運動場 | | | | |  | | | | |  | | | | | |  | | | | |
| その他 | | | | |  | | | | |  | | | | | |  | | | | |
| 計 | | | | |  | | | | |  | | | | | |  | | | | |
| 校 舎  (園舎) | 種別 | | | | | 自己所有 | | | | | 借用 | | | | | | 計 | | | | |
| 校舎(園舎) | | | | | ㎡ | | | | | ㎡ | | | | | | ㎡ | | | | |
| 講堂 | | | | |  | | | | |  | | | | | |  | | | | |
| 体育館 | | | | |  | | | | |  | | | | | |  | | | | |
| その他 | | | | |  | | | | |  | | | | | |  | | | | |
| 計 | | | | |  | | | | |  | | | | | |  | | | | |

〈記載上の注意〉

①設置する登記完了届出書学校ごとにがｇ学校ごとに別葉とすること。

②「校舎(園舎)敷地」欄の面積は、1階部分の床面積を記入すること。